 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) ACTA DE REUNIÓN	MAGT04.03.P003.F006	
		VERSIÓN	003

ACTA No. 4145.020.14.83.29	FECHA:	07/Jul/2025
	HORA INICIAL:	09:00 am
OBJETIVO: Realizar reunión de equipo de seguridad alimentaria y nutricional.	HORA FINAL:	11:00 am
	LUGAR: Auditorio principal Secretaría Distrital de Santiago de Cali	

ASISTENTES: Nathalia Vargas Rojas, contratista, Lina Hurtado, Contratista, Lina Balanta, Contratista; Maritza Ospina, contratista, Larry Rodríguez, Ver listado de asistencia.

AUSENTES: No aplica.

INVITADOS: No aplica

ORDEN DEL DÍA:


1. Instalación y Palabras de Bienvenida
2. Presentación del equipo
3. Prioridades de trabajo para el área de seguridad alimentaria y nutricional
4. Consideraciones finales
5. Cierre de la reunión

DESARROLLO:

1. Instalación y Palabras de Bienvenida

La reunión es instalada por Nathalia Vargas, Líder de Políticas Publicas de Seguridad Alimentaria y Nutricional, quien extiende un cordial saludo a todos los presentes. Se destaca la importancia de este espacio para la articulación de acciones y el seguimiento a las estrategias del área de Seguridad Alimentaria y Nutricional, en el marco del proyecto Bp: 26005471 "Fortalecimiento de la Seguridad Alimentaria en Cumplimiento del Derecho Humano a la Alimentación en Santiago de Cali"

2. Presentación del equipo

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) ACTA DE REUNIÓN	MAGT04.03.P003.F006	
		VERSIÓN	003

Se realiza una ronda de presentación de los miembros del equipo asistentes a la reunión. Cada participante menciona su nombre, cargo y las principales responsabilidades que tiene a su cargo dentro del equipo, fomentando el reconocimiento y la colaboración entre todos.

3. Prioridades de trabajo para el área de seguridad alimentaria y nutricional

Se informa a los asistentes sobre las directrices y prioridades estratégicas para el área. Se destaca que el programa "Hambre Cero" ha sido definido como el segundo programa de mayor importancia para la Secretaría de Salud de Santiago de Cali, lo que implica una alta priorización de recursos y esfuerzos.

Se subraya que el plan de acción de la Política Pública de Seguridad Alimentaria y Nutricional (PPSSAN) vigente es la hoja de ruta que define todas las actividades y proyectos del área.

Además, se resalta la perspectiva integral del trabajo del equipo, el cual se enmarca dentro de tres programas transversales de la Secretaría de Salud Pública:


- Cultura para la Vida y Salud Pública.
- Gestión Integral del Riesgo.
- Gestión Territorial y Comunitaria de la Salud.

Esta articulación busca maximizar el impacto de las intervenciones y asegurar una cobertura completa en los enfoques de salud pública del municipio.

4. Consideraciones finales

Se abre un espacio para que los asistentes manifiesten sus observaciones, inquietudes y propuestas. Para esto se les pide a todos los integrantes del equipo que mencionen su compromiso con el equipo, la claridad que tienen con sus actividades en territorios versus las actividades en el contrato y la proyección de cada contratista en el equipo de seguridad alimentaria y nutricional

Se resalta la importancia de fortalecer la comunicación entre los diferentes componentes del equipo, apoyar procesos y aprender de todos los entornos.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) ACTA DE REUNIÓN	MAGT04.03.P003.F006	
		VERSIÓN	003

Desde el equipo se propone realizar reuniones de equipo una vez al mes, para fortalecer y visibilizar las actividades que se realizan en el día a día, convocar a comunicaciones para hacer videos o notas de dichas funciones y tener un dialogo abierto entre lideres y contratistas.

8. Cierre de la reunión

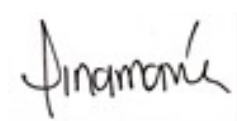
Se agradece a todos los presentes por el espacio y se generan compromisos individuales y colectivos.

TAREAS Y COMPROMISOS ESTABLECIDOS EN ESTA REUNIÓN

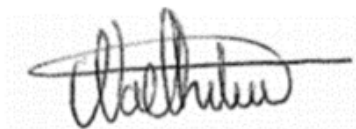
QUÉ HACER	RESPONSABLE	FECHA COMPROMISO
Realizar el acta de la reunión	Nathalia Vargas	07/Jul/2025
Realizar Convocatoria próximo encuentro del equipo	Nathalia Vargas	07/Jul/2025
Enviar a tiempo las evidencias y demás informes para cuentas de cobro en los tiempos determinados por la Secretaría de Salud	Contratistas Seguridad alimentaria y Nutrición.	07/Jul/2025

Firmas (responsables)

NOTA: Se anexa listado de asistencia compuesto por cuatro (1) folio.




 Lina María Hurtado
 Contratista
 Equipo de seguridad alimentaria y nutricional
 Secretaría de Salud Pública




 Nathalia Andrea Vargas Rojas
 Contratista
 Equipo Seguridad Alimentaria
 Secretaría Distrital de Salud Pública

Elaboró: Nathalia Andrea Vargas Rojas – Contratista de Secretaría de Salud.
 Revisó: Lina María Hurtado- Contratista de Secretaría de Salud.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAGT04.03.P003.F006	
	ACTA DE REUNIÓN	VERSIÓN	003

LISTADO DE ASISTENCIA:

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL		MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAGT04 03 P003 F007
		LISTADO DE ASISTENCIA	VERSIÓN 002

ACTA DE REUNIÓN N° 0145 020 1483.29

OBJETIVO: Realizar reunión manut equipo JAN

FECHA: 07/01/2021
 HORA INICIAL: 9:00 am
 HORA FINAL: 11:00 am
 LUGAR: Auditorio Secretaría de Planeación

N°	Nombre	Organismo/Entidad	Teléfono	Correo Electrónico	Firma
1	Lina Beltrán	OE.C. Salud	310030000	lina.beltran@gmail.com	Lina Beltrán
2	Nathalia Vergara	SAN	3153116350	nathalia.vergara@gmail.com	Nathalia Vergara
3	Lina Rodríguez	SSPD - SAN	3104588643	linarod26@gmail.com	Lina Rodríguez
4	Isabel Aguirre	SAN	3126154374	isabel.aguirre@gmail.com	Isabel Aguirre
5	Mary E. Hernández	SDS - SAN	3117297181	mary.hernandez@cali.gov.co	Mary E. Hernández
6	Marta Ospina	SDS - SAN	3133394538	marta.ospina@cali.gov.co	Marta Ospina
7	Marilyn Hureya	SSPD - SAN	3178506544	marilyn.hureya@cali.gov.co	Marilyn Hureya
8	Ximena Contreras	Asesoría Legal	3149120073	ximena.contreras@gmail.com	Ximena Contreras
9	Luz Pardo	SSPD - SAN	3162383082	luz.pardo@gmail.com	Luz Pardo
10	Nathalia Vergara	SSPD - SAN	3053441466	nathalia.vergara@gmail.com	Nathalia Vergara